

山东医药大学预借发票（收据）申请表

部门名称： 年 月 日

票据种类	☐ 增值税普通发票 ☐ 增值税专用发票 ☐ 山东省资金往来结算票据 ☐ 其他 _____	票据张数		票据号码	
对方单位信息	单位名称：			汇款金额	
	单位税号：			是否含税	
开票信息	商品名称：			税金承担方式	
				税收分类名称：	
含税金额（大写） ¥					
部门负责人： 项目负责人： 经手人：					

说明：预借发票（收据）相关款项原则上应于两个月内到账，12 月预借发票（收据）相关款项应于 12 月 20 日内到账，逾期所开发票失效，不得产生跨年事项。